

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
педагогического совета

Протокол

от «13» 02 2026 г.  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО «Спортивная  
школа “Волна”» г.Казани



А.Г.Чупин  
2026 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования «Спортивная школа “Волна”» г. Казани

(в новой редакции)

г. Казань, 2026

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа “Волна”» г.Казани (далее – Учреждение) является локальным нормативным актом Учреждения и регламентирует перевод обучающихся на следующий год и этап спортивной подготовки, в другую группу или иную спортивную организацию, прием, отчисление и восстановление обучающихся Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»»;

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 12.12.2025 № 1142 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «Художественная гимнастика»;

Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26.09.2025 № 782 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «Хоккей»;

Приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р);

Уставом Учреждения.

1.3. Организация осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии лицензии (Серия Л035-01272-16 от 07.08.2023 № 00668860) на осуществление образовательной деятельности.

1.4. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Возраст обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется этапом спортивной подготовки и требованиями федеральных стандартов по видам спорта (хоккей и художественная гимнастика).

## **2. Правила приема на обучение в группы начальной подготовки 1 года обучения**

2.1. К индивидуальному отбору в группы начальной подготовки допускаются дети, достигшие возраста, установленного для зачисления в группы начальной подготовки, согласно федеральных стандартов по видам спорта.

Дети, более чем на 2 года старше установленного возраста, для зачисления в группы начальной подготовки, согласно федеральных стандартов по видам спорта в Учреждение (на этап начальной подготовки) не принимаются.

2.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования уровня физической подготовленности с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта способности.

## **3. Организация приема и проведения индивидуального отбора**

3.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение, создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются Учреждением. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

3.2. Председателем приемной комиссии является директор Учреждения или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.2.1. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

3.2.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

3.3. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по учебно-спортивной работе.

3.3.1. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

3.4. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

3.5. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава Учреждения;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

д) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

е) сроки зачисления поступающих в Учреждение.

3.6. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3.7. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе по

договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

Процедура проведения индивидуального отбора поступающих предусматривает возможность присутствия родителей (законных представителей) поступающих только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

### 3.8. Преимущественное право зачисления

В случае если количество поступающих, успешно прошедших индивидуальный отбор, превышает количество мест для приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, преимущественное право зачисления предоставляется несовершеннолетним поступающим, относящимся к лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно детям:

граждан, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, иных воинских формированиях и органах, принимавших участие в специальной военной операции;

граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

лиц, принимавших участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014 года.

Преимущественное право применяется исключительно при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

Основанием для предоставления преимущественного права являются документы, подтверждающие соответствующий статус родителя (законного представителя) представленные законными представителями несовершеннолетнего поступающего.

## 4. Подача документов в Учреждение

4.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по

письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

4.2. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения, поступающего;

г) место учебы;

д) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

е) номер СНИЛС (по необходимости)

ж) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

з) номера телефонов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

и) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

к) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления (при наличии).

В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами.

4.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего (паспорт или свидетельство о рождении);

б) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

в) фотографии поступающего 2 штуки в формате 3x4;

г) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки и попечительства.

д) документы, подтверждающие право на преимущественное зачисление (при наличии).

4.4. Заявление и документы на обучение поступающих подаются одним из следующих способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.5. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных образов документов.

4.6. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждении.

4.8. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

4.9. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4.10. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию в течение трех рабочих дней со дня объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается течение трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.11. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.12. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.13. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.14. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4.15. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора в сроки, установленные Учреждением.

4.16. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

4.17. В случае образования вакантных мест на этапе начальной подготовки независимо от года обучения, возможен дополнительный прием поступающих при условии выполнения нормативов общей и специальной физической подготовки для соответствующего года обучения.

## **5. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

5.1. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного образования спортивной подготовки.

Информация о количестве мест для приёма на обучение по

дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (в том числе о наличии вакантных мест) размещается на официальном сайте Учреждения и обновляется по мере изменения количества свободных мест

В случае отказа в приёме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки Учреждение обязано выдать (направить) заявителю мотивированный письменный отказ с указанием конкретных оснований такого отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

5.2. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Учреждение в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) ребенка.

5.3. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние граждане или родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют: документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (результаты промежуточной аттестации, документ, подтверждающий наличие спортивного разряда, звания, лучший результат), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.4. Основаниями для отказа в приёме являются исключительно:  
отсутствие свободных мест;  
отрицательные результаты индивидуального отбора;  
наличие медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта.

## **6. Порядок и основания перевода обучающихся на следующий этап спортивной подготовки**

6.1. Перевод лиц на следующий этап освоения дополнительной общеобразовательной программы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов:

промежуточной аттестации, посредством сдачи нормативов по видам спортивной подготовки;

наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями спортсмена;

выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов;

выступления на официальных спортивных соревнованиях.

6.2. Для перевода на этап спортивной подготовки лицо, желающее пройти спортивную подготовку, должно достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

6.3. Возраст обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по видам хоккей, художественная гимнастика и участия в официальных спортивных соревнованиях по видам спорта хоккей, художественная гимнастика не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

6.4. В учебно-тренировочные группы переводятся обучающиеся, прошедшие подготовку на этапе начальной подготовки, как правило, на протяжении трех лет, при выполнении ими установленных контрольно-переводных нормативов и имеющие допуск врача после прохождения медицинского комплексного обследования. В соответствии с ФЗ-127 от 30.04.2021 года повторный год не допускается.

6.5. Перевод обучающегося на следующий этап подготовки производится решением педагогического совета.

6.6. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу (при ее реализации).

Перевод обучающегося на следующий этап спортивной подготовки осуществляется один раз в начале учебно-тренировочного года с 01 по 15 сентября текущего года. Перевод обучающегося от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри Учреждения осуществляется в начале учебно-тренировочного года в период с 01 по 15 сентября, за исключением перевода на основании заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению педагогического совета.

6.7. Перевод обучающихся на следующий год обучения или этап спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения.

## **7. Порядок и основания перевода обучающегося Учреждения в другую образовательную или физкультурно-спортивную организацию, осуществляющую спортивную подготовку**

7.1. Учреждение не вправе препятствовать переводу обучающегося, желающего перейти на обучение в другую Организацию.

7.2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, проводится на основании заявления обучающегося или законных представителей обучающегося не достигшего возраста 18 лет.

7.3. Перевод обучающегося в другую образовательную или физкультурно-спортивную организацию оформляется приказом директора Учреждения.

7.4. Процедура перевода, обучающегося считается завершенной с даты издания приказа о его зачислении в принимающую организацию.

## **8. Порядок и основание отчисления обучающихся**

8.1. Отчисление обучающегося из Учреждения проводится в случае неосвоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

8.2. Обучающийся может быть отчислен досрочно в следующих случаях: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося: в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

желанию обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося прекратить прохождение спортивной подготовки, в том числе в связи с переездом на новое место жительства;

по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

8.3. Обучающиеся могут быть отчислены по решению Педагогического совета, утвержденному приказом директора Учреждения за:

грубое либо неоднократное нарушение требований и правил поведения обучающихся;

систематические пропуски учебно-тренировочных занятий без уважительной причины (более одного месяца подряд);

нарушение антидопинговых правил в установленном порядке;

использование приемов и способов, запрещенных правилами соревнований; невыполнение учебных планов спортивной подготовки и требований контрольно-переводных нормативов, индивидуальных планов спортивной подготовки;

наличие медицинских противопоказаний к занятиям видами спорта, культивируемых Учреждением;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Не допускается отчисление обучающегося во время болезни либо его отсутствия по уважительной причине.

8.4. Отчисление может проводиться как в течение учебно-тренировочного года, так и по окончании учебно-тренировочного года или этапа спортивной подготовки;

8.5. Основанием для отчисления, обучающегося из Учреждения является приказ директора Учреждения.

8.6. Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания допускается только в отношении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в соответствии со статьей 43 и статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». До применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления Учреждением учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства его совершения, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое состояние. До издания приказа об отчислении у обучающегося (или его родителей (законных представителей)) запрашивается письменное объяснение.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется с соблюдением порядка, установленного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185.

Не допускается отчисление обучающегося в период его болезни либо иного отсутствия по уважительной причине.

8.7. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать решение об отчислении в установленном законодательством Российской Федерации порядке

## **9. Порядок и основания восстановления обучающихся**

9.1. Обучающийся, отчисленный по собственной инициативе либо в порядке перевода, имеет право на восстановление при наличии вакантных мест и при условии соответствия установленным требованиям федеральных стандартов спортивной подготовки.

9.2. Восстановление осуществляется на основании письменного заявления обучающегося либо его родителей (законных представителей).

9.3. Заявление о восстановлении рассматривается Учреждением в срок не более 10 рабочих дней.

9.4. В случае принятия решения о восстановлении издаётся приказ директора Учреждения.

9.5. В случае отказа в восстановлении заявителю направляется мотивированный письменный отказ с указанием причин.

## **10. Организация приёма поступающих для освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта**

10.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется на основании:

желания поступающего заниматься физической культурой и спортом, и отсутствием медицинских противопоказаний для освоения общеразвивающей программы;

перевода обучающихся с этапа спортивной подготовки, в связи с невозможностью продолжения занятий по данным программам спортивной подготовки.

10.2. Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта реализуются для лиц, не достигших 18 лет.

10.3. Организация приема и зачисления поступающих, осуществляются приемной комиссией Учреждения.

10.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по письменному заявлению (установленного образца) поступающих, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) поступающих.

10.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) данные паспорта, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении;

б) медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и спортом;

в) фотографии поступающего 2 штуки в формате 3x4;

г) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки и попечительства.

10.6. Заявление и документы на обучение поступающих подаются одним из следующих способов:

лично в Учреждение;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10.7. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по общеразвивающим программам оформляется приказом директора.

## **11. Порядок отчисления обучающихся при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта**

11.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);

по инициативе Учреждения;

11.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является: нарушение Устава Учреждения;

нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

12.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного в установленном порядке.

12.3. Положение подлежит актуализации при изменении действующего законодательства.

12.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://edu.tatar.ru/nsav/about>).

12.5. Во всём, что не урегулировано настоящим Положением, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере

образования, физической культуры и спорта, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.